

Số: /TB-UBND

Phủ Lý, ngày tháng 7 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc thi tuyển công chức cấp xã
theo Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 28/2024/QĐ-UBND ngày 20/6/2024 của UBND tỉnh Hà Nam ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Hà Nam;

Căn cứ Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chủ trương khắc phục tồn tại trong tiếp nhận, tuyển dụng cán bộ, công chức, cấp xã;

Căn cứ Công văn số 1250/UBND-TCĐNC ngày 03/7/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh về khắc phục tồn tại trong tiếp nhận, tuyển dụng cán bộ, công chức cấp xã;

Căn cứ Công văn số 697/SNV-XĐCQ&CTTN ngày 04/7/2024 của Sở Nội vụ về việc tuyển dụng công chức cấp xã; Công văn số 742/SNV-XĐCQ&CTTN ngày 16/7/2024 của Sở Nội vụ về việc thẩm định Kế hoạch thi tuyển công chức cấp xã;

Căn cứ Kế hoạch số 156/KH-UBND ngày 12/7/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Phủ Lý về thi tuyển công chức cấp xã theo Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy;

Ủy ban nhân dân thành phố Phủ Lý thông báo thi tuyển công chức cấp xã theo Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU, VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG

1. Số lượng: 48 người

2. Vị trí việc làm thi tuyển

Cán bộ, công chức dự tuyển vào 01 trong 05 vị trí sau:

+ Chức danh công chức Văn phòng – Thống kê;

- + Chức danh công chức Tài chính – Kế toán;
- + Chức danh công chức Tư pháp – Hộ tịch;
- + Chức danh công chức Địa chính - xây dựng - đô thị và môi trường (đối với phường) hoặc Địa chính - nông nghiệp - xây dựng và môi trường (đối với xã);
- + Chức danh công chức Văn hóa – Xã hội.

II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Đối tượng

- Các trường hợp cán bộ, công chức cấp xã; cán bộ, công chức các phòng, ban, đơn vị thuộc UBND thành phố được tuyển dụng không qua thi tuyển theo Quyết định số 08/2009/QĐ-UBND ngày 11/03/2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quy định thu hút, tuyển dụng, quản lý, sử dụng công chức dự bị xã, phường, thị trấn.

(Có danh sách kèm theo)

2. Điều kiện, tiêu chuẩn

- Có hồ sơ đăng ký dự thi công chức cấp xã theo quy định.
- Trình độ đào tạo: theo quy định của pháp luật hiện hành về tiêu chuẩn, nghiệp vụ chuyên môn của vị trí tuyển dụng.
- Được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong 05 năm gần nhất.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng được tổ chức bằng hình thức thi tuyển

2. Nội dung thi tuyển

Thi tuyển công chức cấp xã được thực hiện theo 2 vòng thi, như sau:

2.1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.
- Nội dung thi gồm 2 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ Tiếng Anh, 30 câu hỏi, trình độ theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Thời gian thi 30 phút.

- Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:
 - + Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

* Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

2.2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

- Thang điểm: 100 điểm.

3. Xác định người trúng tuyển

Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức cấp xã có kết quả điểm bài thi ở vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

4. Nội quy và quy chế tuyển dụng

Nội quy và quy chế kỳ thi tuyển công chức cấp xã theo Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy được thực hiện theo Nội quy và Quy chế thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ.

5. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

a) Đối tượng

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, bệnh binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động: được cộng 05 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng Công an Nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

b) Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

IV. HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN

1. Hồ sơ đăng ký thi tuyển

- Phiếu đăng ký dự tuyển công chức cấp xã (*theo mẫu*);
- Bản sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008 được Thủ trưởng cơ quan sử dụng cán bộ, công chức xác nhận;
- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm đang đảm nhận;
- Các quyết định: phê chuẩn kết quả bầu cử, tuyển dụng, điều động, bổ nhiệm, nâng bậc lương gần nhất;
- Bản nhận xét đánh giá mức độ hoàn thành chức trách nhiệm vụ, phẩm chất đạo đức, uy tín trong 5 năm gần nhất, do người đứng đầu cơ quan sử dụng cán bộ, công chức nhận xét;
- Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức (*nếu có*) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- 02 ảnh chân dung (4x6) thời gian chụp không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển, ghi họ, tên, ngày, tháng, năm sinh phía sau ảnh.

Các loại giấy tờ trên được đựng trong túi hồ sơ, bên ngoài có ghi đầy đủ thông tin theo quy định.

2. Phí dự tuyển

Thực hiện theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính, mức thu là: 500.000đ/người.

3. Thời gian, địa điểm phát hành và tiếp nhận hồ sơ

- Địa điểm: Phòng Nội vụ thành phố Phủ Lý; Địa chỉ: Tầng 3, Trụ sở Thành ủy - HĐND - UBND thành phố Phủ Lý, số 39, đường Biên Hòa, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam; Số điện thoại: 0226.3851.321.

- Thời gian: Trong giờ hành chính, thời gian 07 ngày kể từ ngày 16/7/2024 đến hết 17h00' ngày 22/7/2024.

- Người dự tuyển có thể nộp hồ sơ trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu chính (*thời gian tiếp nhận tính theo dấu đến bưu điện*).

4. Thời gian và địa điểm tổ chức thi tuyển

- Ngày: 09/8/2024: Thí sinh dự khai mạc và nhận giấy báo dự thi tại UBND thành phố Phủ Lý.

- Ngày 10/11/8/2024: Tổ chức thi Vòng 1.

+ Buổi sáng: Bắt đầu từ 07h00'.

+ Buổi chiều: Bắt đầu từ 13h30'.

+ Địa điểm: Trường Cao đẳng Y tế Hà Nam

- Ngày 17/8/2024: Tổ chức thi Vòng 2.
- + Buổi sáng: Bắt đầu từ 07h00’.
- + Buổi chiều: Bắt đầu từ 13h30’.
- Địa điểm: Trường THCS Trần Phú.

(Nếu có thay đổi về thời gian, địa điểm, UBND thành phố sẽ có thông báo sau)

V. MỘT SỐ LƯU Ý

1. Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển chỉ được nộp 01 Phiếu và hồ sơ đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí chức danh công chức cấp xã. Phiếu đăng ký dự tuyển phải đảm bảo không được tẩy xóa để đảm bảo tính chính xác, công khai, minh bạch.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển, UBND thành phố sẽ công khai thông tin trên Cổng thông tin điện tử của thành phố và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

2. Thí sinh đã nộp hồ sơ, phí dự thi tuyển, đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển nhưng không tham gia thi tuyển sẽ không được hoàn trả hồ sơ và phí dự tuyển.

3. Các nội dung về danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi; danh mục tài liệu ôn tập; các thông tin về kỳ thi tuyển công chức cấp xã theo Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy sẽ được thông báo công khai trên Cổng thông tin của UBND thành phố tại địa chỉ: <https://phuly.hanam.gov.vn>.

Trên đây là nội dung về việc thi tuyển công chức cấp xã theo Thông báo số 1122-TB/TU ngày 17/6/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND thành phố thông báo để các cá nhân có nhu cầu được biết và đăng ký dự tuyển. Mọi thông tin chi tiết, người đăng ký dự tuyển trực tiếp xem thông báo tại UBND thành phố (*phòng Nội vụ, địa chỉ: Tầng 3, Trụ sở Thành ủy – HĐND – UBND Phủ Lý, số 39, đường Biên Hòa, thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam; Số điện thoại: 0226.3851.321*) và Cổng thông tin điện tử của thành phố./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam (để b/c);
- Thường trực Thành ủy;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Cổng thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đỗ Hoàng Hải